

For office use
only

Following Supportive Documents should be Submitted Along with the
Duly Filled Application Form

- (01) Sketch of the training center.
- (02) Location indicating the distance from nearest town/city and access road to the Institute.
- (03) List of training equipment.
- (04) Summary of the curriculum for each course (Use the format given, Annexure 2)
- (05) Detailed curriculum for each course;(Use format given, Annexure 1)
- (06) Time table covering full length of curriculum. (Practical/Theory)
- (07) A copy of the Business / NGO Registration Certificate.
(Only for private Institutes)
- (08) Bio-data of instructors and copies of certificates to support their Educational and Vocational Qualifications.
- (09) Progress Report indicating enrolments during last 6 months and no of students passed out or number of students in training at the time you fill this form (use format given, Annexure 3)

Registration
Fee
(Paid / Not
Paid)

Annexure 1

(අදිර්ශනය)
(Format)

විස්තරාත්මක විෂය මාලාව (Detailed Curriculum)

පාඨමාලාවේ නම :-

Course Name :-

Please indicate time allocation for each sub module separately

(1) මොඩියුල් අංකය Module No:	(2) අචරණය වන ප්‍රධාන මාතෘකා Main topic covered under the module	කාලය (Time)	
		න්‍යායික (පැය) Theory hours	ප්‍රායෝගික (පැය) Practical hours
1	1.1		
	1.2		
	1.3		
	1.4		
2	2.1		
	2.2		
	2.3		
	2.4		
	2.5		
3	3.1		
	3.2		
	3.3		
	3.4		
	3.5		
4	4.1		
	4.2		
	4.3		
	4.4		
	4.5		

විෂය මාලා සාරාංශය (Summary of Curriculum)

පාඨමාලාවේ නම :-

Course Name :-

Please indicate time allocation for each module separately

මොඩියුල අංකය Module No.:	මොඩියුලය Module	කාලය (Time)	
		තනාභික (පැය) Theory hours	ප්‍රායෝගික (පැය) Practical hours
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			

Student Progress Report *

ශිෂ්‍ය ප්‍රගති වාර්තාව *

Serial No. අනු අංකය	Course Name පාඨමාලාවේ නම	Duration (hrs) පාඨමාලාවේ කාලසීමාව (පැය)	Period කාලපරිච්චේදය		Intake Capacity පාඨමාලාව සඳහා බිඳවා ගත හැකි සංඛ්‍යාව	Number Passed out ප්‍රගුණුව අවසන් කළ සංඛ්‍යාව
			From සිට	To දක්වා		
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						

* Please send at least 6 months Students Progress Reports

* කරුණාකර අඩු වරමින් පසුගිය මාස 6 ක ශිෂ්‍ය ප්‍රගති වාර්තා අප වෙත ලැබීමට සලස්වන්න.

Equipment List for Computer Training Centres

1) Processor Type

	No. of Computers	Speed (mention the speed if possible)	
		Below 500MHz	Above 500MHz
1. Inter Pentium			
P1			
P11			
P111			
P1V			
2. Others (Celeron etc.)			

2) Software and other facilities

I. Specify the software facilities available

.....

Yes No

II. Internet/ e-mail facilities available?

III. Networking ?

IV. Number of printers available : Dot Matrix
 Ink jet
 Laser

V. Scanner

Yes No